

TMC Head Start/Early Head Start Parent Policy Council Meeting  
Resource Center 175 chaparral Blvd.  
Rio Grande City, TX 78582  
Miércoles, 13 de Enero de 2010 @ 10:00 a.m.

### Minutos

- I. Reunión fue llamada a orden  
Sra. Diana Peña, Presidente del Concilio Politico de Padres, convocó la reunión a orden.
- II. Bienvenida  
Mrs. Gloria E. Villarreal, Directora del Programa HS/EHS, dio la bienvenida.
- III. Lista de miembros presente y registracion **(Información)**  
Condado de Starr– 10  
Condado de Zapata – 1  
San Isidro – 0  
Total = 11
- IV. Establecer quorum **(Información)**  
Sí
- V. Aprobación de Minutos **(Requiere Acción)**  
La Sra. Diana Peña, Presidente del PPC, pidió la aprobación de los Minutos del 13 de Enero de 2010.  
Moción para aprobar los minutos de la Reunión del PPC el 13 de Enero de 2010 con el entrenamiento incluido como presentado fue hecho por La Sra. Marth Reza, apoyado por La Sra. Laura Falcon. Moción aceptada.
- VI. Correspondence  
Ninguna
- VII. Entrenamiento:
  1. Normas Apéndice A: La gobernación y Responsabilidades de Dirección fueron habladas. Sra. Villarreal brevemente explicado al Consejo la Gobernación y Responsabilidades de Dirección. Ella habló sobre lo que el estándar repite(replantea) las responsabilidades y perfila las interacciones de consejos de administración, grupos de política, y el personal de dirección de agencia. Ella explicó las responsabilidades de cada grupo y sus funciones. Ella también declaró que el PPC y el Consejo(la Tabla) no tenían las mismas responsabilidades y que el Consejo(la Tabla) tenía las responsabilidades civiles.
  2. Actualización de la extensión de HS/EHS/base de origen La Señora Villarreal divulgó sobre los 12 niños que serán mantenidos bajo opción basada hogar temprano del programa de la ventaja. Ella explicó sobre el reclutamiento, entrenando, y la retención calificó al personal. Vea el folleto atado.
- VIII. Reporte de actualización del programa de Head Start y Early Head Start  
La Señora Gloria E. Villarreal directora de programa de HS/EHS acogió con satisfacción y agradeció a los padres por su participacción. Las introducciones fueron hechas por todos los participantes en la reunion.

La Señora Villarreal divulgó sobre el uso de la financiación de HS/EHS por el ejercicio económico que acababa en el 30 de enero. El personal del programa está intentando procesar todas las demandas de la compra y órdenes de compra puntualmente. Ella divulgó

que el programa está trabajando para utilizar todos los dineros que fueron reflejados en el uso antes del final del año de la financiación.

La Señora Villarreal divulgó que el programa de HS/EHS está esperando una fecha federal de la revisión. Ella divulgó que el personal de oficina corporativa de Laredo conducirá una intervención del programa para asegurarse de que todo está funcionando en conformidad. El personal de Laredo supervisará los sitios la semana del 11-15 de enero de 2010.

La Señora Villarreal divulgó sobre las instalaciones de HS/EHS continúa experimentando reparaciones con el presupuesto del transporte, y presupuestos de la mejora de calidad en los condados de Starr y de Zapata.

La Señora Villarreal divulgó sobre la encuesta sobre el estado de preparación de la emergencia que fue terminada y sometida vía el sistema de la empresa de la ventaja de OHS. El examen se centra sobre todo en la agencia que tiene un plan de emergencia en grande.

La Señora Villarreal divulgó que el TMC HS/EHS ha resuelto la inscripción financiada desde el agosto de 2009. Ella también divulgó que los programas del HS y de EHS tienen listas actualmente de espera en los condados de Starr y de Zapata.

La Señora Villarreal divulgó al consejo que el consejo de la política del padre del TMC HS/EHS y la junta directiva del TMC minutos deben ser fijados en los tableros de anuncios del padre en cada centro, en la cocina, el centro centrales del recurso, y en la oficina de la administración. Los minutos están en inglés y español. También están disponibles en [www.tmccentral.org](http://www.tmccentral.org)

La Señora Villarreal divulgó que la concesión de la extensión del TMC HS ARRA ahora está requiriendo que el informe de programa la inscripción en el sistema de la empresa de la ventaja (HSES). Ella explicó que el programa está en la etapa de lanzamiento por lo tanto, el programa no está sirviendo actualmente a niños de la extensión. Concedieron 102 niños del HS y 72 niños tempranos de la ventaja al programa de la extensión de HS/EHS.

La Señora Villarreal divulgó a Carolyn Daysih-González, es el especialista de la ayuda del funcionamiento del concesionario (GPSS) que se asigna para comenzar a trabajar con nuestro programa el 1 de noviembre de 2009 eficaz. Señora Dayish visitará nuestro programa los días 4-5 de febrero de 2010 para asegurarse de que todo está en conformidad y proporcionar asistencia técnica si está necesitada.

La Señora Villarreal divulgó que el personal del HS y de EHS funcionó horas incansables durante el mes de diciembre en la preparación de la Pre-Documentación pedida del equipo federal de la revisión. La documentación fue sometida a la oficina de Washington el 18 de diciembre de 2009.

La Señora Villarreal divulgó que el programa resolvió la inscripción financiada desde el primer día del año escolar. Ella explicó que el programa substituye vacantes inmediatamente para resolver la regulación de la ventaja.

La Señora Villarreal también divulgó que el personal continúa entrando datos de niños en el sistema Child Plus del programa.

La Señora Villarreal divulgó que el 4 de enero de 2010 los requisitos y el entrenamiento en pederastia y la negligencia recibidos personal de la orientación de la extensión del HS en el recurso se centran en ciudad del Rio Grande.

La Señora Villarreal divulgó que ella había hablado a Sr. Jesús Guerra, superintendente de la ISD de Roma en vista de el espacio en el campus de la ISD de Roma para los servicios de la extensión del HS y de EHS. La junta directiva de la ISD de Roma aprobó para permitir que el TMC HS/EHS utilice el espacio del campus libre de coste. Señora Villarreal divulgó que el programa está revisando actualmente el MOU que había sido presentado a la ISD de Roma por requerimiento cerca en el distrito.

La Señora Villarreal divulgó que los programas de HS/EHS se reunio la asistencia diaria en los meses de noviembre y de diciembre.

La Señora Villarreal divulgó que el programa del TMC HS/EHS continúa desarrollando sociedades de la comunidad a través de contratos, de acuerdos de colaboración de la comunidad, y del Memorando de Entendimiento (MOU) dentro de los condados de Starr y de Zapata vía reuniones y teleconferencias. Una vez que están terminados, se someten a la oficina corporativa de Laredo para la aprobación.

La Señora Villarreal divulgó que el personal del TMC HS/EHS continúa esfuerzos para obtener a los niños del 10% con discapacidades. El programa está sirviendo actualmente a 7.8% niños con discapacidades. El programa está planeando someter una renuncia a la oficina regional.

La Señora Villarreal divulgó que el departamento de Tejas de la familia y de los servicios protectores (DFPS) envió las acciones propuestas en reglas de la autorización del cuidado de niños. Ella explicó que el programa debe mantener hasta la fecha con los cambios.

La Señora Villarreal divulgó que el cuadro del TMC # 8 hizo a los 10 finalistas superiores en la competencia de la foto del afiliado.

La Señora Villarreal divulgó sobre la información trimestral de la extensión ARRA de HS/EHS. La fecha para someter el informe fue extendida al 10 de enero de 2010.

La Señora Villarreal divulgó sobre los desafíos de la corriente que el programa está haciendo frente. El programa está intentando obtener a los niños del 10% con discapafidades según lo asignado por mandato por los estándares de funcionamiento de programa de la ventaja.

Esto era debido al con fecha del 29 de octubre de 2008 de la clarificación de la política enviado por la oficina de la ventaja (OHS) ese principio el 1 de octubre de 2008 que todos los niños deben ser diagnosticados con una discapacidades a través de un PASTO y no por los abastecedores privados. Otro desafío que ella divulgó estaba en la obtención de instalaciones adecuadas de la ventaja para mantener a niños del HS de la extensión en los condados de Starr y de Zapata. Pasado, el programa está intentando terminar todas las reparaciones de centro que estén acabo, y las concesiones de QI dentro de la cronología de las concesiones.

Pasado, ella divulgó que HS/EHS experimentará una revisión federal.

**IX. Negocios Viejos (Requiere Acción)**

Ninguno

**X. Nuevos Negocios (Requiere Acción)**

**1. Elección para el Reportero del PPC**

Nombramientos pedidos fueron acabo de La Señora Diana Peña para el reportero. Señora Peña repasó las responsabilidades y las funciones del reportero. Jesús Martínez dio el primer movimiento para nominar Vianey Alvarado, secundado por Laura Falcon. El movimiento llevó.

**2. Representantes de la Comunidad (Starr/Zapata)**

Noraliza Sánchez, Directora de Servicios al Niño y la familia, divulgó sobre las elecciones de los representantes de la comunidad. Los padres del condado de Starr votaron por Miguel López y los padres del condado de Zapata votados por Josefina Villarreal. Sr. Miguel López agradeció a los padres y expresó su buena voluntad de participar en el consejo de la política del padre. La Señora Sánchez informó al consejo que La Señora Josefina Villarreal se disculpó por no poder asistir a la reunión debido al deber del jurado. Diana Peña, presidente pidió la aprobación de los representantes de la comunidad para los condados de Starr y de Zapata. Indique para aprobar los representantes de la comunidad para los condados de Starr y de Zapata como presentado fue hecho por Laura Falcon, secundado por Martha Reza. Movimiento llevado.

**3. Informe de información del programa (PIR)**

El Noraliza Sánchez, Directora de Servicios al Niño y la familia, presentó el informe de PIR. La Señora Sánchez explicó la composición del programa entero y cómo es consiste en la pertenencia étnica, lengua, número de familias que el programa está sirviendo, y todos los servicios del programa. Señora Sánchez divulgó que esta información es muy importante porque consigue sometida a Washington. Señora Sánchez también divulgó que este informe está también disponible en la oficina del Web site de la ventaja.

La Señora Diana Pena, presidente entonces pidió la aprobación del informe de PIR según lo presentado.

Indique para aprobar informe de información del programa como presentado fue hecho cerca, Salomon Coronel, secundado por Laura Falcon. Movimiento llevado.

4. Informe Financiero y Estado de Cuentas de Tarjetas de Credito

La Señora Gloria Villarreal divulgó a TMC la ventaja y gastos tempranos de los programas de la ventaja. El resumen y las categorías de presupuesto fueron divulgados y discutidos. Señora Villarreal también presentó y explicó el banco y las declaraciones de la tarjeta de crédito al consejo. Ella también preguntó a consejo que si tenían cualesquiera preguntas podrían ser proporcionados más información.

La Señora Diana Pena, presidente entonces animó al consejo a hacer preguntas si no entendían algo. La Señora Diana Pena entonces pidió la aprobación del informe/del banco financiero y de las declaraciones de la tarjeta de crédito según lo presentado.

Indique para aprobar el banco financiero y las declaraciones de la tarjeta de crédito del informe como presentado fue hecho cerca, Laura Falcon, secundado por Vianney Alvarado. Movimiento llevado.

5. Nuevos Empleados y Terminación

Ninguno

6. Resignaciones del Consejo Politico de Padres

Ninguno

7. HS/EHS Informe Mensual de Donativos

La Srta. Elma Bazan, implicación parental/coordinadora en especie divulgó el programa en especie para el mes del noviembre de 2009. Ella entonces divulgó que para el mes de noviembre había habido un cambio de menor importancia comparado a octubre y que el programa en especie seguía siendo muy bueno. Ella animó y agradeció a los padres por su participación en el programa.

La Señora Diana Pena, presidente entonces pidió la aprobación para el informe mensual en especie de HS/EHS para noviembre según lo presentado.

Indique para aprobar el informe mensual en especie de HS/EHS para noviembre como presentado fue hecho cerca, Vianney Alvarado, secundado por Laura Falcon. Movimiento llevado.

8. Estrategias Basadas en la Comunidad de la Prevención de la Obesidad Para Animar Actividad Aísica y para Limitar Actividad Sedentaria Entre Niños

La Señora Gloria E. Villarreal solicitó la aprobación para la presentación de la solicitud de la financiación para ayudar a niños con exceso de peso. El programa migratorio solicitó HS/EHS participar en este proyecto. Este proyecto es ayudar a niños con la iniciativa de la actividad física significada para tratar índices cada vez mayores de exceso de peso y de obesidad en las comunidades de ingreso bajo servidas por programas de la ventaja a través de la nación. "Me estoy moviendo, yo estoy aprendiendo soy el plan de estudios

que será utilizado para este proyecto. Antes del marzo de 52 los centros recibirán su plan de estudios y antes del mayo de 291 las salas de clase tendrán un kit. Hay un presupuesto de 300.000 para este proyecto.

Señora Diana Pena, presidente entonces solicitó la aprobación de las estrategias basadas en la Comunidad de la prevención de la obesidad para animar actividad física y para limitar actividad sedentaria entre los niños que financiaban el uso según lo presentado.

Indique para aprobar el uso de la financiación como presentado fue hecho cerca, Salomon Coronel, secundado por Vianney Alvarado.

9. Los Recursos Humanos Revisaron Políticas

La Señora Emily González proveyó del consejo de la política una breve descripción de las políticas revisadas del recurso humano. Ella presentó al consejo de la política las políticas del código de vestimenta, estándares de la conducta, días de fiesta, y beneficia a la política. Señora González pidió hacer una corrección en agenda y agregar la política de las ventajas sobre uno de los artículos. (Véase el folleto atado)

La Señora Diana Pena, presidente entonces pidió la aprobación para el cambio de la agenda según lo presentado. Indique para aprobar el cambio de agenda como presentado fue hecho cerca, Maria González, secundado por Laura Falcon. Movimiento llevado.

La Señora Diana Pena, presidente entonces pidió la aprobación de las políticas revisadas de los recursos humanos según lo presentado. Indique para aprobar políticas revisadas hora como presentado fue hecho cerca, halcón de Laura, secundado por Vianney Alvarado. El movimiento llevó.

XI. Informes e Información

1. Junta Directiva del TMC que hacen frente a informe

Señora Diana Pena, presidente dio un breve informe sobre la junta directiva pasada encontrándose que ella atendió. LA Señora Pena habló de diversos proyectos que se están mirando actualmente y de cómo el programa está consiguiendo preparado para una revisión federal.

2. Reclutamiento/Inscripción

Noraliza Sánchez, Directora de Servicios al Niño y la familia, divulgó sobre la inscripción actual; 629 para el HS y 34 para EHS, señora Sánchez también divulgaron cómo el programa todavía está esperando para servir los nuevos 102 HS y 72 para el EHS. Ella animó a padres a continuar refiriendo a las familias para solicitar programa de HS/EHS a las listas de la espera del aumento para los centros de la extensión del HS y de EHS.

3. Promedio de Asistencia Diaria (ADA)

Señora Noraliza Sánchez divulgó que para el mes del diciembre de 2009 el ADA para el programa de la ventaja era el 85%. Ella divulgó que el ADA del programa temprano de la ventaja era el 88%, que era muy bueno. Ella también divulgó que para la primera semana de enero la atención había estado debajo del 80% para la ventaja y el programa temprano de la ventaja debido a la escuela pública que era tiempo cerrado y frío.

#### 4. Educación y Desarrollo de la Infancia Temprana

La Señora Diana Gómez, directora de la educación divulgó sobre las actividades educativas los centros participó en el mes del diciembre de 2009; incluyendo las actividades de la Navidad en los centros junto con niños y familias. Señora Gómez divulgó que la mayor parte de los centros tenían regalos muy agradables donados negocio de los niños de la comunidad. Señora Gómez también divulgó que el personal de centro ha estado funcionando en la preparación para la revisión federal de la supervisión. Ella también indicó; ocho de nuestros ayudantes del profesor han terminado el trabajo del curso de CDA y tendrán sus usos del gravamen enviados hacia fuera la fecha próxima del uso que es el 1 de marzo de 2010. Un total de 30 miembros de personal aproximados son debidos para sus renovaciones de CDA para el mes del enero de 2010. Determinaron un profesor de EHS para el gravamen del niño/del niño CDA el 8 de enero de 2010. Las Maestras del HS está administrando gravamen el segundo (mediados de año) de los niños Lap-3 esta semana. La Señora Gómez informado parents para cerciorarse de que tienen una conferencia con la maestra para asegurarse de que les proporcionan la información del progreso de su niño.

#### 5. Servicios de Salud y de Desarrollo del Niño

La Señora Joann Patino, salud/directora de la salud mental divulgó una actualización en los servicios médicos; Este mes, niños va a ser determinado en su altura y el peso para el segundo gravamen del crecimiento de el año del programa y el tercero sera en abril. El gravamen del crecimiento y el comportamiento de los niños también serán registrados este mes en el expediente de salud de niño (forma 10: Observación del personal de la salud y del comportamiento) y comparado a el que está hecho en septiembre. Señora Patino también divulgada sobre los servicios médicos mentales; un horario para la segunda observaciones de sala de clase de la salud mental fue remitido ya a los supervisores de centro y éstos serán terminados por los profesionales de salud mental de la región fronteriza MHMRCC. Los condados de Starr y de Zapata están siendo servidos actualmente por la región fronteriza MHMRCC. Los servicios de discapacidades; Por lo menos el 10% de la inscripción se asigna a los niños con discapacidades/necesidades especiales. Para contar a estos niños hacia el 10%, deben ser referidos y ser diagnosticados por el ISDs/los pastos como teniendo una necesidad especial. Estamos en 7.8% de niños con

discapacidades y estamos hasta que finalicen 14 niños que necesiten ser ARD'd o evaluado.

6. Informe del Programa de Asistencia Alimentaria Infantil

El Sr. Joe Zuniga CCFP Manager divulgó que la demanda del reembolso de CCFP para el diciembre de 2009 fue enviada el 7 de enero de 2010 para la cantidad de \$33.899.41. Una subdivisión para el desayuno era 9.834.56, almuerzo 17.964.04 y el bocado 4.793.72. Sr. Zuniga también divulgó que el programa acababa de recibir los tres nuevos carros para abastecer alimento a los centros en los condados de Starr y de Zapata.

7. Informe de la Participación de Padres

La Srta. Elma Bazan, implicación parental/coordinador en especie divulgó que para el mes de diciembre la mayor parte de los centros recibieron los regalos de los negocios de la comunidad y que el programa tenía dos familias de quienes fueron adoptados del banco internacional comience (IBC) y con tal que ellos con los regalos, los calentadores y las mantas. Srta. Bazan agradeció a los padres por su ayuda y participación al programa y les animó a que guardaran el ofrecerse voluntariamente en los centros.

8. Instalaciones e Informe del Mantenimiento

El Sr. Juan Cruz, supervisor de las instalaciones proporcionó un informe en las reparaciones de centro actuales. Él divulgó al consejo que también estamos enviando letras de la terminación de las reparaciones de las instalaciones a Laredo de modo que los contratistas consigan pagados para su trabajo. Sr. Cruz también divulgó que el alcance de las instalaciones del trabajo para todas las reparaciones previstas era enviado a Laredo como sea posible cumplir el plazo.

XII. Anunciós (**Información**)

La Señora Villarreal agradeció otra vez a los padres por asistir a la reunión. La reunión siguiente es el 10 de febrero de 2010 a las 10:00 en el centro del recurso en ciudad del Rio Grande.

XIII. Levantar (**Action Required**)

El presidente solicitó un movimiento para aplazar la reunión.

Indique para aplazar la reunión fue hecho por Maria González, secundado por Laura Falcon. Movimiento llevado.