

**Texas Migrant Council, Inc.**  
**Head Start Migrante y Temporal**  
**Reunión del Concilio Político**  
**VPN/Llamada por teléfono**  
**3 de Marzo del 2007**

**1. BIENVENIDA**

Elaine M. Tafolla, Presidenta del concilio político, dio la bienvenida a todos y llamo la reunión a la orden a las 9:40 A.M.

**2. PASAR LISTA/INTRODUCCION/FIRMAS**

Claudia Salazar, Secretaria del concilio político, procedió con pasar lista.

**MIEMBROS PRESENTE**

Elaine M. Tafolla, Presidenta del concilio político-Rio Grande Valley Region  
Jesús Téllez, Vice Presidente-Wintergarden Region  
Claudia Salazar, Secretaria-Western Region  
Priscilla Paiz, Oficial de Orden-Wintergarden Region  
Miguel Acosta, Representante de la Comunidad-Wintergarden Region  
Hilda Medrano, Enlace de la Mesa Directiva

**MIEMBROS PRESENTE POR LLAMADA DE TELEFONO**

Yuridia Rodríguez, Tesorera-Wintergarden Region  
David Briseno, Representante de la Comunidad-Western Region

**MIEMBROS AUSENTE**

Belinda González, Miembro-Wintergarden Region  
Alicia Fuentes, Miembro-Indiana Region  
Alejandrina Medrano, Miembro-Ohio Region  
Gisela Pérez, Miembro-Rio Grande Valley Region  
José Luis Juárez, Miembro-Rio Grande Valley Region

**PERSONAL**

Cynthia García, MSHS Director  
Craig Taskey, Administrador del la Region del Indiana  
Javier Rodríguez, Gerente de la Red de Operaciones  
Edna Valdez, Secretaria de MSHS para el Concilio  
Mónica Gonzáles, Coordinadora de Asociaciones con las Familias

**INVITADOS**

Marisela Carrillo, Representante de Padres-Wintergarden Region

Teniendo 9 miembros presente estableció un quórum.

**3. REVISAR Y APROBAR LA AGENDA**

La agenda fue repasada por el concilio. Priscilla Paiz, Oficial de Orden, hizo la moción para aprobar la agenda como fue presentada. Hilda Medrano, Enlace de la Mesa Directiva, secundo la moción. Jesus Tellez, Vice Presidente, en contra. Moción pasa por mayoría de votos.

**4. ASUNTOS PENDIENTES**

**Aprobar las Actas**

**Actas de la reunión del 27 de enero del 2007**

Miguel Acosta, Representante de la Comunidad para la región del Wintergarden, hizo la moción para aprobar las actas de la reunión del 27 de enero del 2007. Jesús Téllez secundo la moción. Moción pasa unánimemente.

**5. ASUNTOS NUEVOS**

**Aprobar la petición para acarrear el balance del Expansión**

La ratificación del voto para la petición sobre el balance de la expansión

1 Cynthia explicó que el 28 de febrero del 2007, información fue recibida respecto a los fondos de Expansión.  
2 Había necesidad de comunicar con los miembros para documentar los votos sobre la aprobación para mandar  
3 una petición donde se podrá acarrear el balance de estos fondos al nuevo año fiscal. Estos fondos no se  
4 utilizados porque estaba destinado para la compra de equipo como cámaras de vigilancia, sistemas de teléfono y  
5 computadoras que no se pueden comprar hasta que estén los centros abiertos en el verano. Los miembros  
6 quien se les comunico el informe estuvieron de acuerdo de que se mandara la petición. El concilio reviso el  
7 informe sobre este asunto y procedió con la ratificación del voto.  
8

9 Hilda Medrano hizo una moción de ratificar el voto del 28 de febrero del 2007 para aprobar que se mande la  
10 petición para acarrear el balance de los fondos de expansión al nuevo año fiscal. Miguel Acosta secundo la  
11 moción. Moción pasa unánimemente.  
12

## 13 6. SECCION EJECUTIVA

14 Dr. Hilda Medrano hizo la moción para que el concilio entrara a sección ejecutiva a las 9:52 A.M. Claudia  
15 Salazar, Secretaria, secundo la moción. Moción pasa unánimemente. El concilio termino la sección ejecutiva a  
16 las 9:57 A.M. No se tomo acción en sección ejecutiva y el concilio procedió con el siguiente asunto en la  
17 agenda.  
18

## 19 7. INFORME DE CONTRATACION Y DESPIDOS

20 El informe no se presento. No se tomo acción.  
21

## 22 8. ASENTAR NUEVOS MIEMBROS

23 Priscilla Paiz hizo la moción para asentar a Marisela Carrillo, Representante de Padres Temporal del Wintergarden  
24 Region. Hilda Medrano secundo la moción. Moción pasa unánimemente. Jesús Téllez se abstuvo de la  
25 votación. Moción pasa por mayoría de votos.  
26

27 Miguel Acosta recomendó que el concilio ejecutara los estatutos y declarar las vacantes para esos miembros que  
28 no han asistido a las reuniones y que no se pueden asentar debido a sus faltas. Elaine Tafolla hizo una  
29 recomendación que se les mande notificación a los siguientes miembros que no se pueden asentar debido al  
30 número de faltas que pasan el límite como establecido en los estatutos para poder asentar al los alternantes:

31  
32 Laura Aguilar, Representante de Padres-UMOS; Verónica Solís, Representante de Padres Temporal-Rio  
33 Grande Valley; Erica Balderas, Representante de Padres Migrantes-Rio Grande Valley; Cindy Gómez,  
34 Representante de Padres Migrantes-Rio Grande Valley; Sergio López, Representante de Padres Temporales-  
35 Ohio Region. Hay una carta de la renuncia pendiente de Gisela Pérez. Renunciará debido a su empleo  
36 reciente con TMC. Hay uno alternante que puede ser sentado hasta esta carta de la renuncia.  
37

## 38 9. INFORME DEL PROGRAMA DE MSHS Y FINANZAS

39 Cynthia García, Directora del programa de MSHS explicó que el Sr. Sotelo, Director de Presupuesto, no participo  
40 en la reunión debido a la enfermedad de un miembro de su familia. El Sr. Sparenberg se encontraba fuera de la  
41 ciudad y no participo en la reunión. La Sra. García informo que no se programaron reuniones del comité de  
42 finanzas pero un informe fue proveído en el la libreta para la revisión. Procedió con dar el informe del programa  
43 de MSHS y una breve descripción del informe de finanzas.  
44

- 45 ▪ Expansiones - Iowa, Nevada y Oklahoma - todavía trabajando vastante para sacar las licencias para las  
46 instalaciones, los servicios para el alimento, solicitar para emplear el personal.
- 47 ▪ Los servicios para Nevada y Oklahoma empezarán este verano. Los servicios en Iowa comenzarán en  
48 abril.
- 49 ▪ La Conferencia en Washington , D.C.-Algunos miembros de concilio político pudieron asistir a la  
50 conferencia en Washington , D.C. La conferencia fue muy informativa. Se presentaron algunas  
51 personas de la agencia de Head Start y presentaron información sobre el Head Start Re-Authorization  
52 Bill. Algunos cambios serán implementados para mejorar el programa. La asociación de Head Start para  
53 Migrantes y Temporales está trabajando para cambiar la decisión para cortar los fondos para el  
54 desarrollo profesional, ayudar guardar la participación del concilio político, aumentar la elegibilidad de  
55 ganancias de 100 % a 130%
- 56 ▪ Los fondos de expansiones para servicios adicionales estarán también disponible para todas las regiones  
57 excepto Indiana.  
58

1 La discusión se presento sobre la compra de autobuses para el Ohio Region y el Rio Grande Valley Region. Las  
2 reglas en el Estado de Ohio son diferentes de éstas en Texas. Los buses de Texas no pueden ser transferidos de  
3 un estado a otro. Las tres ubicaciones nuevas son totalmente diferentes y no están cercana a ningunas de las  
4 áreas del servicio existentes. Los autobuses se necesitan en las regiones del Wintergarden, Rio Grande Valley  
5 porque los servicios adicionales ya se iniciaron en esas áreas.

6  
7 Se presentó discusión por algunos miembros del concilio sobre el impacto positivo de las cartas y las visitas a los  
8 diferentes senadores y congresistas. Se recibieron cartas con respuestas positivas. Discusión siguió  
9 comentando que se deben de continuar estos esfuerzos.

#### 10 **Informes de Actividad Regional**

11 Los informes se proporcionaron en las libretas para la revisión. No se presento discusión sobre este asunto.

#### 12 **10. ENLACE DE LA MESA DIRECTIVA**

13 Hilda Medrano presentó el informe. La Mesa Directiva asistió a un entrenamiento el mes pasado en Laredo,  
14 Texas. Un tema de discusión fue sobre el establecer un plan de recaudación de fondos de reservas libres que se  
15 manejaran para otorgar becas a esos estudiantes migrantes que quieran continuar su educación. El  
16 entrenamiento continuará el sábado, 10 de marzo de 2007. Ella continuará informar al concilio sobre el estado  
17 de este objetivo.

#### 18 **11. INFORMES DE COMIES**

19 Los comités se establecerán en la próxima reunión.

#### 20 **12. FORO ABIERTO**

21 Jesús Téllez recomendó que los concejos se juntaran para repasar los estatutos.

22 El Sr. Acosta recomendó que el concilio participe en un entrenamiento para incluir la discusión y la evaluación de  
23 los estatutos. El concilio podrá documentar los cambios que se presentaran para la aprobación de la Mesa  
24 Directiva.

25 Elaine Tafolla recomendó que todos asistieran a una reunión obligatoria y programen esta acción como parte del  
26 entrenamiento.

27 Se presento discusión sobre la fecha y el tiempo para próxima reunión.

#### 28 **13. FECHAR LA PROXIMA REUNION**

29 Discusión sobre la fecha para la siguiente reunión para incluir un entrenamiento.

30 El Sr. Acosta recomendó que la fecha para esta reunión fuera determinada en este momento y sugirió que todas  
31 reuniones próximas fueran establecidas después de cada reunión.

32 La siguiente reunión se programo para el viernes, 27 de abril del 2007 y para el sábado 28 de abril del 2007 y si  
33 es necesario el domingo, 29 de abril. La local será en Laredo, Texas.

#### 34 **14. CIERRE**

35 Miguel Acosta hizo la moción para terminar la reunión. Hilda Medrano secundo la moción. Moción pasa  
36 unánimemente. La reunión termino a las 10:30 A.M.

**TEXAS MIGRANT COUNCIL, INC.  
RESUMEN DE DECISIONES POR EL CONCILIO POLITICO  
EL 3 DE MARZO DEL 2007**

- |  |  |                  |
|--|--|------------------|
| 1<br>3<br>4<br>5<br>6<br>7<br>8<br>9<br>10<br>11<br>12<br>13<br>14<br>15<br>16<br>17<br>18<br>19<br>20<br>21<br>22<br>23<br>24<br>25<br>26<br>27<br>28<br>29<br>30<br>31<br>32 | <b>1. ACTAS DE:<br/>REUNION REGULAR DEL 27 DE ENERO 2007</b>     | <b>APROBADO</b>  |
|  | <b>2. RATIFICACION DEL VOTO PARA EL BALANCE DEL EXPANSION</b>    | <b>APROBADO</b>  |
|  | <b>3. INFORME DE CONTRATACION Y DESPIDOS<br/>ENERO Y FEBRERO</b> | <b>POSPUESTO</b> |
|  | <b>4. ASENTAR NUEVOS MIEMBROS</b>                                | <b>APROBADO</b>  |
|  | <b>5. FECHA PARA LA SEGUIENTE REUNION</b>                        | <b>APROBADO</b>  |

**APROBADO POR** Claudio Salazar. Sec.  
**NOMBRE/TITULO**

**FECHA DE APROBACION** April 27, 07  
**FECHA**